

LASTEN VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 1.8.2026 ALKAEN

Varhaiskasvatuksen toimintakausi alkaa 1.8. ja päättyy 31.7.

Mihin varhaiskasvatuksen asiakasmaksu perustuu?

Varhaiskasvatusmaksut perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin (1503/2016). Laissa säädetään kunnan järjestämässä päiväkotij- ja perhepäivähoidossa perittävistä maksuista. Asiaksmaksu määräytyy perheen koon ja tulojen sekä lapselle valitun varhaiskasvatusajan perusteella.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut on sidottu opetustoimen hintaindeksiin ja tuloajat ansiotasoindeksiin varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetussa laissa tarkemmin säädetyllä tavalla.

Perheen koko

Perheen kokona otetaan huomioon yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävät henkilöt sekä heidän kanssaan samassa taloudessa elävät molempien alaikäiset lapset.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa, mutta lapselle järjestetään varhaiskasvatusta vain yhdessä kunnassa, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on väestötietojärjestelmästä ja Väestörekisterikeskuksen varmennepalveluista annetun lain (661/2009) mukainen asuinpaikka.

Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella, on maksu määrättävä erikseen molemmissa kunnissa. Mikäli virallisessa elatussopimuksessa ei ole muuta sovittu, tulee kummankin huoltajan toimittaa omalta osaltaan tulosesvityksensä ja valita tuntiraja.

Varhaiskasvatuspäivän pituus

Varhaiskasvatuspäivän pituus määräytyy huoltajan/huoltajien työaikojen tai opintojen mukaan.

Varhaiskasvatuslain (540/2018 9§) mukaan varhaiskasvatus saa pääsääntöisesti kestää enintään kymmenen (10) tuntia yhtäjaksoisesti, lukuun ottamatta vuorohoitoa.

Perheen tulot

Asiaksmaksu määräytyy huoltajien jatkuvien veronalaisten ja verosta vapaiden tulojen (bruttotulot) sekä ansiotuloa korvaavien tulojen mukaan. Tulosesvityksestä tulee ilmoittaa, maksetaanko lomarahaa. Mikäli tämä ei selvityksestä ilmene, lisätään laskennallinen lomarahaa 5 %.

Tulotietoihin tarvittavat todistukset ja selvitykset

- Ajantasainen ansiolaskelma (bruttotulot), jossa näkyy tulokertymä ja lomarahaa.
- Viimeisin vahvistettu verotuspäätös.
- Selvitykset muista mahdollisista verotettavista ja veroista vapaista tuloista, mm.
 - työttömyyskorvaus ja -avustus, työvoimakoulutuksen tuet, sairausvakuutuslain mukainen päiväraha, eläkkeet, elatusapu/-tuki, joustava ja osittainen hoitoraha, raskaus- ja vanhempainraha, pääoman tai muun omaisuuden tuotto (kuten korko-, osinko- ja vuokratulot), muut jatkuvat henkilökohtaiset tulot (esim. kokouspalkkiot, luontaisedut), oppisopimuskoulutuksesta saatava palkka, kuntoutusraha, omaishoidontuki.

- Opiskelijat
 - opiskelutodistus, jäljennös opiskeluun liittyvästä etuuspäätöksestä, selvitys opiskelun aikaisista tuloista.
- Muut tulot, esim. maatilatalouden tulot, metsätulot (metsämaan pinta-ala).
- Itsenäisestä ammatinharjoittamisesta ja yritystoiminnasta saatavat tulot
 - kirjanpitäjältä tai tilitoimistosta saatu todistus palkasta
 - viimeisin vahvistettu verotuspäätös.
- Tulojen vähennyksinä otetaan huomioon
 - suoritettut elatusavut
 - kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Palkkatulot ja Kelan maksamat eläke- ja etuustiedot voidaan tarkistaa tulorekisteristä. **Muut tulokset on toimitettava eDaisyn kautta viimeistään sen kuun loppuun mennessä, jolloin lapsi aloittaa varhaiskasvatuksessa.** Mikäli asianmukaisia tulokset ei ole saatu, peritään korkein maksu eikä hoitomaksua takautuvasti muuteta. **Maksu korjataan seuraavan kuukauden alusta, kun tulotiedot on toimitettu.**

Liitteet, joita ei saada tulorekisteristä

- Yrittäjän tulot (Liitteet: viimeisin vahvistettu verotuspäätös)
- Pääomatulot ja osinkotulot
- Vuokratulot ja yhtiövastike
- Aikuiskoulutustuki
- Muut tulot, esim. maatilatalouden tulot, metsätulot, metsämaan pinta-ala ja sijainti
- Varhaiskasvatuksen piirissä olevan lapsen/lasten tulot, esim. elatusapu, -tuki, eläke
- Vähennettävät erät: maksettu elatusapu.

Tulorajat 1.8.2026 alkaen

Varhaiskasvatusmaksu lasketaan perheen koon mukaan määräytyvän tulorajan ylittävistä tulosta 10,7 %:n mukaisesti.

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja, € / kk	Maksu 32 € / kk, jos tulot vähintään	Maksu 335 € / kk, jos tulot yli
2	4 369	4 668 €/kk	7 500 €/kk
3	5 635	5 934 €/kk	8 766 €/kk
4	6 399	6 698 €/kk	9 530 €/kk
5	7 163	7 462 €/kk	10 294 €/kk
6	7 925	8 224 €/kk	11 056 €/kk
Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi, nostetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 295 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.			
Maksuprosentti on perhekoosta riippumatta 10,7 %			

(Bruttotulo-perheen koon mukainen tuloraja) x 10,7 % = varhaiskasvatusmaksu, josta lasketaan varattujen hoitotuntien mukainen prosenttiosuus.

Esim. 4-henkisen perheen (molemmat huoltajat ja kaksi alle kouluikäistä lasta) varhaiskasvatuksen maksu määräytyy seuraavasti: Perheen bruttotulo kuukaudessa 6699 €-6399 € (taulukon mukainen tuloraja) = 300 € josta 10,7 % on 32,00 € / kk kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta.

Sähköisessä varhaiskasvatushakemuksessa on varhaiskasvatusmaksulaskuri.

Varhaiskasvatusmaksu

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksu lasketaan perheen koon, tulorajan, maksuprosentin sekä valitun palveluntarpeen mukaan.

Enimmäismaksu	335 € / kk
Enimmäismaksu toisesta lapsesta	134 € /kk
Pienin perittävä lapsikohtainen maksu	32 € / kk

Varhaiskasvatusmaksu on voimassa toistaiseksi. Maksu peritään enintään 11 kuukaudelta/vuosi. Maksuton kuukausi on heinäkuu edellyttäen, että lapsen hoitosuhde on jatkunut keskeytymättä edellisestä elokuusta lähtien.

Perhe voi suostua korkeimpaan varhaiskasvatusmaksuun rastittamalla kohdan *”Sitoudun maksamaan korkeimman varhaiskasvatusmaksun, kunnes toisin ilmoitan”* eDaisy-asioinnin varhaiskasvatushakemuksessa. Tällöin tuloseselvitystä ei tehdä. Lisäksi hakemuksessa voi antaa kunnalle suostumuksen tulotietojen tarkastamiseen tulorekisteristä. Suostumukset ovat voimassa toistaiseksi.

Sisarusalennukset

Perheen ensimmäiseksi lapseksi katsotaan lain mukaan nuorin varhaiskasvatuspalveluja käyttävä lapsi. Perheen **nuorimman lapsen** kokoaikahoidosta perittävä kuukausimaksu on enintään 335 euroa.

Ikäjärjestyksessä seuraavasta kokoaikaisesta varhaiskasvatuksessa olevasta lapsesta maksu on enintään 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään 134 euroa. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 % nuorimman lapsen maksusta eli enimmillään 67 euroa. Määrättäessä perheen muiden kuin nuorimman lapsen maksua käytetään määräytymisen perustana nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua. Hoitomaksua määriteltäessä maksu pyöristetään lähimpään kokonaiseen euromäärään.

Varhaiskasvatusajan vaikutus varhaiskasvatusmaksuun

Hoitoaikaperusteisessa laskutuksessa perhe valitsee tuntirajan, joka määrittelee käytettävissä olevat tunnit kuukaudessa.

Laskutus perustuu valittuun tuntirajaan, joka on 30–100 % kokoaikaisesta asiakasmaksusta.

Maksuluokan nimi Tunteja / kk	Maksun osuus kokoaikaisesta varhaiskasvatusmaksusta	Maksimimaksu / kk
0–35 t / kk Keskimäärin 1,5 t/ pv, 8 t/ vk	30 %	101 €
36–85 t / kk Keskimäärin 4 t / pv, 20 t / vk	60 %	201 €

86–110 t / kk Keskimäärin 5 t / pv, 28 t /vk	70 %	235 €
111–140 t / kk Keskimäärin 7 t / pv, enint. 35 t / vk	80 %	268 €
141– t / kk Yli 7 t / pv, yli 35 t / vk	100 %	335 €

Toimintavuoden aikana tuntirajan voi muuttaa, mikäli se koskee **vähintään kahta peräkkäistä kalenterikuukautta**. Muutos astuu voimaan ilmoitusta seuraavan täyden kalenterikuukauden alusta.

Jos lapselle valittu tuntiraja ylittyy, kyseisen kuukauden asiakasmaksu määräytyy toteuman (varatun ja käytetyn) mukaisen tuntirajan perusteella. Jos tuntiraja ylittyy kahdena peräkkäisenä kalenterikuukautena, tulee perheen tehdä muutosilmoitus, tai tuntiraja tarkistetaan kunnan toimesta.

Esiopetusta täydentävä varhaiskasvatus

Perusopetuslain mukainen esiopetusaika on maksutonta 4 tuntia / päivä. Sivistyslautakunta päättää vuosittain koulujen loma-ajat, jolloin esiopetusta ei järjestetä.

Esiopetus alkaa elokuussa kesken kalenterikuukauden. Elokuun tuntimäärään lasketaan ennen esiopetusta tarvittavat varhaiskasvatuksen tunnit ja esiopetusta täydentävän varhaiskasvatuksen tunnit. Esiopetusvuoden jälkeen koulun kesäloman aikana (kesä-heinäkuussa) tunnit ovat vain esiopetusta täydentävää varhaiskasvatusta ja kokonaan maksullista. Elokuun ja kesä-heinäkuun kokonaistuntimäärä varataan DaisyFamilyn (<https://mantyharju.daisyfamily.fi/login>) kautta ennakoon ja maksu määräytyy tämän varauksen mukaan. Samoin tulee toimia niinä kuukausina, kun esiopetusta ei ole koko kalenterikuukautta: lokakuu (syysloma), joulutammikuu (joululoma) ja helmimaaliskuu (talviloma).

Varhaiskasvatusmaksun tarkistaminen

Huoltajilla on velvollisuus ilmoittaa tulotiedot liitteineen sähköisesti eDaisy -asioinnin kautta (<https://mantyharju.daisynet.fi/eDaisy>) varhaiskasvatushaun yhteydessä tai kesken toimintavuoden, mikäli tulot muuttuvat. Maksu tarkistetaan, kun perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut, perheen olosuhteet ovat muuttuneet, lapsen varhaiskasvatusaika muuttuu tai maksu osoittautuu virheelliseksi. Myös perheen koon muutoksesta tulee ilmoittaa. Mikäli maksupäätös perustuu asiakkaan antamiin virheellisiin tai puutteellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista ja periä takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Mikäli tulot ja etuudet muuttuvat kesken kalenterikuukauden, maksu korjataan seuraavan kalenterikuukauden alusta, kun tulotiedot on toimitettu.

Asiakasmaksun alentaminen

Perheelle voidaan hakemuksesta myöntää alennus tai vapautus varhaiskasvatuksen asiakasmaksusta elatusvelvollisuuden, toimeentuloedellytysten tai huollollisten näkökohtien perusteella.

Asiakasmaksun perimättä jättäminen tai alentaminen myönnetään seuraavan kuukauden alusta, kun hakemus liitteineen on jätetty.

Päätöksen asiakasmaksun alentamisesta tai siitä vapauttamisesta tekee sivistyslautakunta.

Peruuttamatta jätetystä varhaiskasvatuksesta perittävä maksu

Jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä paikkaa varhaiskasvatuksessa eikä paikkaa ole peruutettu ennen kunnan päätöksen mukaisen varhaiskasvatuksen alkamista, lapsen vanhemmilta tai muilta huoltajilta voidaan periä puolet lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta.

Vaikka perheen tulot olisivat niin pienet, ettei lapselle ole määrätty kuukausimaksua, voidaan käyttämättä jätetystä varhaiskasvatuksesta kuitenkin periä puolet pienimmästä perittävästä maksusta (16 euroa).

Kesäajan maksu

Jos varhaiskasvatusta ei varata ollenkaan kesä-heinäkuulle, heinä-elokuulle tai kesä-heinä-elokuulle näiltä poissaolokuukausilta maksua ei peritä. **Poissaolon on kestettävä kaksi tai kolme peräkkäistä kalenterikuukautta.** Poissaolosta on ilmoitettava kunnan antaman aikataulun mukaisesti. Varhaiskasvatuspaikkaa ei tällöin irtisanota, eikä tänä aikana ole oikeutta kotihoiton tukeen.

Laskun maksaminen

Varhaiskasvatusmaksu laskutetaan kuukausittain jälkikäteen. Jos maksua ei suoriteta eräpäivään mennessä, lähetetään asiakkaalle yksi maksukehotus. Jos maksua ei suoriteta maksukehotuksen eräpäivään mennessä, siirtyy maksamaton saatava perintätöimistölle. Varhaiskasvatusmaksut ovat ulosottokelpoisia.

Muutokset eDaisy –asiointipalvelun kautta (<https://mantyharju.daisynet.fi/eDaisy>)

Kaikista hoitoon liittyvistä muutoksista tulee täyttää sähköinen muutosilmoituslomake:

- Irtisanomisilmoitus
- Tulotiedot
- Tuntirajavalinnan muutos
- Osoitteenmuutos
- Toive hoitopaikan vaihdosta

DaisyFamily (<https://mantyharju.daisyfamily.fi/login>)

- **Lasten hoitoajat** tulee varata DaisyFamilyn kautta kolmen viikon jaksoissa lauantaihin klo 18.00 mennessä kunnan määrittelemän ohjeistuksen mukaan.
- Ohjelma vertaa toteumaa varaukseen päivittäin ja pidempi aika otetaan laskutuksessa huomioon.
- Mikäli lapsi on sairaana tai poissa varattuna hoitopäivänä, **huoltajat kirjaavat poissaolon (S tai P)** hoitoaika-varauksiin.
- **Lapsen sairastuminen tai muusta syystä peruttu hoitopäivä ei oikeuta hoitopäivään varattujen tuntien siirtämiseen.**
- Vanhempien työvuorojen muutokset huomioidaan henkilökunnan työvuorojen sallimissa rajoissa.

- DaisyFamilyn varauskalenterin (€) *käytettävissä oleva hoitoaika / Laskutusperuste* -näkyvä kertoo, paljonko tunteja voi vielä varata lapselle valitun tuntirajavalinnan puitteissa.

Poikkeukset asiakasmaksuun

- lapsi on **sairauden vuoksi** poissa kaikki kalenterikuukauden toimintapäivät.
 - Hyvityksen saaminen edellyttää Sairaus (S) -merkintää Daisyssa.
- lapsi on **sairauden vuoksi** poissa vähintään 11 toimintapäivää kalenterikuukaudessa, peritään puolet kuukausimaksusta.
 - Hyvityksen saaminen edellyttää Sairaus (S) -merkintää Daisyssa.
- lapsi on **muusta syystä kuin sairauden vuoksi** poissa koko kalenterikuukauden, peritään puolet kuukausimaksusta.
 - Maksun puolittaminen edellyttää Poissa (P) -merkintää Daisyssa.
- **Hoidon alkaessa kesken kalenterikuukauden**, peritään tulojen mukainen maksu hoidon alkamispäivästä lukien.
- **Hoidon päättyessä kesken kalenterikuukauden**, peritään tulojen mukainen maksu hoidon päättymispäivään asti.
- Normaali vuosiloma, koulujen syys-, joului-, ja hiihtoloma tai muu poissaolo työstä (esim. omaehtoinen palkaton vapaa) ei vaikuta alentavasti tuntirajavalintaan eikä asiakasmaksuun.

Vanhempainrahakausi

- Oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan säilyy enintään 13 viikon vanhempainvapaasta johtuvan poissaolon ajan.
- Kertaluonteiset vanhempainvapaapäivät eivät ole maksuttomia (Varhaiskasvatustalaki § 15).
- Maksua ei peritä, jos kaikki seuraavat ehdot täyttyvät:
 - poissaolo kestää vähintään 5 päivää ja enintään 13 viikkoa
 - poissaolosta ilmoitetaan päiväkotii **viimeistään kuukausi ennen** sen aloittamispäivää erillisellä lomakkeella tai eDaisy-asioinnin kautta (Muutosilmoitus / Muu muutos)
 - Kelan vanhempainraha päätös toimitetaan laskutukseen viimeistään sen kuukauden aikana, jolta alennusta haetaan.
 - toistuva 1–5 päivää kestävä poissaolo
 - poissaolosta ilmoitetaan päiväkotii **viimeistään viikko ennen** ensimmäistä poissaolon suunniteltua aloittamispäivää erillisellä lomakkeella tai eDaisy-asioinnin kautta (Muutosilmoitus / Muu muutos)
 - Kelan vanhempainraha päätös toimitetaan laskutukseen viimeistään sen kuukauden aikana, jolta alennusta haetaan.

Lisätietoja

Lisätietoja varhaiskasvatusmaksuista sekä varhaiskasvatuksen yhteystiedot saa Mäntyharjun kunnan verkkosivuilta www.mantynharju.fi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulaki (1503/2016) <https://finlex.fi/fi/laki/alkup/2016/20161503>.

Tulorajoja ja enimmäismaksuja tarkistetaan kahden vuoden välein.

Tulorajat tarkistetaan ansiotasoindeksiin muutoksen mukaisesti.

Sivistyslautakunta 19.8.2026